**OPDRACHT EN PROCEDURE PROGRAMMACOMMISSIE**

**PROVINCIALE STATEN-VERKIEZINGEN van 15 maart 2023**

**De opdracht van de programmacommissie (PC) is als volgt:**

Het opstellen van een concept-verkiezingsprogramma (concept-programma); het tijdig (vóór 01/09/22) voorleggen van dit concept aan het bestuur van GroenLinks provincie Utrecht (GLPU), en aan de ALV.

*Doel:*

Het is de bedoeling dat dit concept-programma in het najaar van 2022 beschikbaar is voor de Provinciale Statenverkiezingen in 2023. Het concept zal in de tweede ALV van 2022 ter goedkeuring voorliggen.

*Functies:*

* Beschrijven van een visie op de gewenste ontwikkeling van provincie Utrecht.
* Inspireren en overhalen van kiezers om GroenLinks te stemmen.
* Inzet voor eventuele coalitieonderhandelingen na 15 maart 2023.

*Kwaliteitskader:*

* Het sluit aan bij de doelen, uitgangspunten en kernwaarden van GroenLinks, biedt ruimte voor de wensen van leden e.a. belang-hebbenden; vertoont voldoende coherentie t.a.v. speerpunten, en consistentie met het vorige programma en de effecten ervan.
* Het benoemt de kernthema’s waar Utrecht bestuurlijk mee te maken heeft, de komende 4 jaar, en heeft ook oog voor doelen die bestuurlijk meer dan 4 jaar bestrijken.
* Het erkent de maatschappelijke urgentie van Inclusie en

waarborgt integraal het onderwerp Diversiteit & Inclusie.

* Het is actueel, compact, helder, pakkend en voldoende concreet geschreven; waar nodig verlevendigd met voorbeelden.

**Programmacommissie**

Het bestuur heeft voor ogen een kerngroep, die gericht informatie ophaalt, stuurt op tijdigheid van het proces, de eindredactie voert en de vormgeving verzorgt. De leden van de kerngroep kunnen instemmen met deze taak-opdracht. Verwacht wordt dat zij zorgvuldig en integer met het proces in kwestie omgaan en voldoende tijd vrijmaken voor deze taak. Het bestuur benoemt de voorzitter van deze commissie.

Een goede communicatie met de fractie en met het bestuur wordt ook van belang geacht. Het contact met het bestuur verloopt via de coördinator PC, als toezichthouder en adviseur, vanuit het bestuur.

Via onze nieuwsbrieven tracht het bestuur kandidaten te werven voor deze commissie. En ook voor een te vormen klankbordgroep Jongeren; uit oogpunt van toegankelijkheid en herkenbaarheid. Aanmelden kan tot 15 november a.s.

**Procedure en afronding**

De voorzitter van de Programmacommissie stelt een plan van aanpak en een planning op. De planning betreft o.a. de communicatie met de GL-achterban in onze provincie en de klankbordgroep PC, voor input en respons. En tevens het contact met en de feedback vanuit bestuur en fractie; halverwege en aan het eind van de schrijffase. (Het bestuur beoordeelt of in voldoende mate is voldaan aan de inhoudelijke verwachtingen, zoals beschreven zijn hierboven.)

De secretaris maakt verslag van de bijeenkomsten van de Programma-commissie. Deze verslagen worden gedeeld met de coördinator PC.

Het bestuur draagt zorg voor de verspreiding van het concept-programma onder de GL-leden. De PC beoordeelt de binnengekomen amendementen en voorziet ze van advies. Het bestuur bereidt voor de ALV de volgorde van de stemming voor, afhankelijk van de strekking van de amendementen.

De PC verwerkt de aangenomen amendementen in de teksten, zorgt voor de eindredactie en een aantrekkelijke vormgeving.

De programmastandpunten worden in december 2022 gepubliceerd op onze website, zodat de campagneleiding deze tijdig kan benutten.

***Tot slot:***

*Het bestuur is verheugd met de vele enthousiaste aanmeldingen voor de PC en de klankbordgroep. In het samenstellen van de lijst voor de PC kijken we, aan de hand van de ontvangen motivatiebrieven en CV’s, naar een mix van personen met verschillende achtergronden. Met name een verscheidenheid aan onderwerpen waar men kennis, ervaring en affiniteit over/mee heeft.*

*Het bestuur vraagt op de a.s. ALV mandaat om ter zake aan de slag te gaan.*